



Catalogue De formations Lexis® Poly

LexisNexis® a à cœur la satisfaction de ses clients, c'est pourquoi nous vous proposons un large catalogue de formations à nos outils logiciels, animées par des formateurs dédiés à nos solutions.

A qui s'adressent nos formations ?

A nos utilisateurs de notre gamme logiciels, qu'il s'agisse de **cabinets d'avocats, de cabinet d'experts-comptables ou d'entreprises**.

Quelles sont les modalités de formation ?

Chaque formation, qu'il s'agisse d'une **formation initiale, avancée ou sur-mesure**, fait l'objet d'un plan de formation précis annexé à l'offre reprenant :

- Les objectifs de la formation
- La durée
- Le nombre de participants
- Les modalités d'intervention (e-learning, sur site ou en distanciel)
- Le public concerné par cette formation
- Les prérequis
- La méthode ainsi que les moyens pédagogiques
- Le déroulé / les thématiques

Comment se planifie cette formation ?

Lorsque vous commandez une formation, vous êtes accompagnés par notre **service dédié de coordination** pour convenir de la date d'intervention la plus appropriée.

Votre **réfèrent de coordination** est également là pour transmettre **vos demandes** liées à de votre **dossier de prise en charge de formation** (convention de formation, certificats de réalisation, ...).

A l'issue de chaque session de formation, vous seront délivrées **feuille de présence** et **enquête de satisfaction individuelle**.

Qui contacter pour commander une formation ?

Notre service commercial est à votre disposition pour toute commande de formation et vous accompagnera dans l'analyse de vos besoins.

Vous pouvez les joindre au :



relation.client@lexisnexus.fr



01 71 72 47 70



TYPE DE FORMATION	DESCRIPTIF SUCCINCT	PRIX HT	DUREE				
Formation découverte sur site (1 groupe de 5 participants max.) Formation découverte en distanciel (1 groupe de 3 participants max.)	<ul style="list-style-type: none"> Présentation de l'outil Création d'un dossier en droit des sociétés Rédaction d'actes et de documents Gestion des titres Parapheur Journal d'évènements et Gestion collaborative Gestion des Assemblées Impressions (registres, dossier complet, ...) Opérations de changement de forme sociale et transfert de siège Cas pratique 	1 162 € 965 €	1 journée				
Formation initiale sur site (1 groupe de 5 participants max.) Formation initiale en distanciel (1 groupe de 3 participants max.)	<ul style="list-style-type: none"> Présentation de l'outil Création d'un dossier en droit des sociétés Gestion des titres Rédaction d'actes et de documents Parapheur Journal d'évènements et Gestion collaborative Gestion des Assemblées Gestion des formulaires 2561 (IFUs) Mise à jour du dossier permanent Impressions (registres, dossier complet, ...) et recherches avancées Opérations de changement de forme sociale et transfert de siège Formation sur les options souscrites : formulaires 2777, formalités d'entreprises, connecteur CEGID, signature électronique, extranet, UBIKAP Cas pratique 	2 078 € 1 991 €	2 journées				
Formation initiale en e-learning + 1 journée sur site (1 groupe de 5 participants max.)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Parcours en e-learning</th> <th>Intervention d'1 journée</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> Présentation de l'outil Créer un dossier droit des sociétés Rédaction Gestion des titres Parapheur Approuver les comptes Gestion de titres Validation des acquis </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Bilan acquis e-learning Aller plus loin dans la gestion de titres Gestion collaborative et journal d'évènements Gestion des assemblées Mise à jour du dossier permanent Utilisation des formulaires 2561 et 2777 (si souscrit) Impressions et recherches Formalités d'entreprise (si souscrit) Cas pratiques </td> </tr> </tbody> </table>	Parcours en e-learning	Intervention d'1 journée	<ul style="list-style-type: none"> Présentation de l'outil Créer un dossier droit des sociétés Rédaction Gestion des titres Parapheur Approuver les comptes Gestion de titres Validation des acquis 	<ul style="list-style-type: none"> Bilan acquis e-learning Aller plus loin dans la gestion de titres Gestion collaborative et journal d'évènements Gestion des assemblées Mise à jour du dossier permanent Utilisation des formulaires 2561 et 2777 (si souscrit) Impressions et recherches Formalités d'entreprise (si souscrit) Cas pratiques 	1 720 €	≈ 1h de e-learning + 1 journée
Parcours en e-learning	Intervention d'1 journée						
<ul style="list-style-type: none"> Présentation de l'outil Créer un dossier droit des sociétés Rédaction Gestion des titres Parapheur Approuver les comptes Gestion de titres Validation des acquis 	<ul style="list-style-type: none"> Bilan acquis e-learning Aller plus loin dans la gestion de titres Gestion collaborative et journal d'évènements Gestion des assemblées Mise à jour du dossier permanent Utilisation des formulaires 2561 et 2777 (si souscrit) Impressions et recherches Formalités d'entreprise (si souscrit) Cas pratiques 						
Formation aux options en e-learning (par apprenant et par module)	Choix de plusieurs modules parmi les thèmes ci-après : <i>Cette prestation est susceptible de ne pas être prise en charge</i> <ul style="list-style-type: none"> Utiliser UBIKAP Utiliser Lexis PolyFormalités Guichet Unique Utiliser l'intelligence artificielle dans Lexis PolyActe Utiliser Legal Vision Réaliser les 2777 	68 €	Selon module ≈ 10 min				
Formation avancée sur site (1 groupe de 5 participants max.)	Choix de 2 modules parmi les thèmes ci-après : <ul style="list-style-type: none"> Accompagnement au démarrage Apprendre à configurer ses matrices Apprendre à configurer ses modèles d'actes en rédaction experte Gestion de titres avancée Création d'un autre type de dossier (droit social, bail commercial, fonds de commerce, fusion) Utilisation d'UBIKAP Utiliser les différentes options souscrites (formulaires 2777, formalités d'entreprises, connecteur CEGID, signature électronique, extranet) 	1 037 €	1 journée				
Formation complémentaire en distanciel (1 groupe de 3 participants max.)	Choix de plusieurs modules parmi les thèmes ci-après dans la limite de 3h : <i>Cette prestation est susceptible de ne pas être prise en charge</i> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Modules d'1h</th> <th>Modules de 3h</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> Formalités d'entreprise Utilisation du connecteur CEGID Signature électronique Formulaires 2561 <u>ou</u> 2777 Extranet </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Création d'un autre type de dossier Paramétrage de votre base Apprendre à configurer ses matrices <u>ou</u> ses modèles d'actes en rédaction experte </td> </tr> </tbody> </table>	Modules d'1h	Modules de 3h	<ul style="list-style-type: none"> Formalités d'entreprise Utilisation du connecteur CEGID Signature électronique Formulaires 2561 <u>ou</u> 2777 Extranet 	<ul style="list-style-type: none"> Création d'un autre type de dossier Paramétrage de votre base Apprendre à configurer ses matrices <u>ou</u> ses modèles d'actes en rédaction experte 	467 €	½ journée
Modules d'1h	Modules de 3h						
<ul style="list-style-type: none"> Formalités d'entreprise Utilisation du connecteur CEGID Signature électronique Formulaires 2561 <u>ou</u> 2777 Extranet 	<ul style="list-style-type: none"> Création d'un autre type de dossier Paramétrage de votre base Apprendre à configurer ses matrices <u>ou</u> ses modèles d'actes en rédaction experte 						

TYPE DE FORMATION	DESRIPTIF SUCCINCT	PRIX HT	DUREE				
Formation découverte sur site Dossier juridique <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Création d'un dossier en droit des sociétés • Rédaction d'actes et de courriers • Gestion des titres • Parapheur • Journal d'évènements et Gestion collaborative • Gestion des Assemblées • Impressions (registres, dossier complet, ...) • Facturation depuis le dossier (saisie des temps et prestations, édition de la facture, règlement de la facture) • Cas pratique 	1 162 €	1 journée				
Formation découverte sur site Dossier judiciaire <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Création d'un dossier judiciaire 1^{ère} instance • Rédaction d'actes et de courriers • Gestion des pièces (tampon numérique et bordereau de communication) • Parapheur • Agenda et gestion des audiences • Gestion collaborative • Facturation depuis le dossier (saisie des temps et prestations, édition de la facture, règlement de la facture) • Cas pratique 	1 162 €	1 journée				
Formation initiale sur site Dossier juridique <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Création d'un dossier en droit des sociétés • Rédaction d'actes et de courriers • Gestion des titres • Parapheur • Journal d'évènements et Gestion collaborative • Gestion des Assemblées • Impressions (registres, dossier complet, ...) • Opérations de changement de forme sociale et transfert de siège • Gestion des formulaires 2561 (IFUs) • Facturation depuis le dossier (saisie des temps et prestations, édition de la facture, règlement de la facture) • Facturation générale (feuille de temps, gestion des frais, CARPA, relances, statistiques, tableaux de bord) • Utiliser les différentes options souscrites (formulaires 2777, formalités d'entreprises, signature électronique, extranet) • Cas pratique 	2 851 €	2 journées				
Formation initiale « Droit des sociétés » en e-learning + 1 journée sur site <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<table border="1"> <thead> <tr> <th><i>Parcours en e-learning</i></th> <th><i>Intervention d'1 journée</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Créer un dossier droit des sociétés • Rédaction • Parapheur • Approuver les comptes • Gestion de titres • Facturer • Validation des acquits </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Bilan acquis e-learning • Aller plus loin dans la facturation • Impressions et recherches • Utiliser l'agenda et la gestion collaborative • Gérer les assemblées • Mise à jour du dossier permanent • Déclarations fiscales • Cas pratiques </td> </tr> </tbody> </table>	<i>Parcours en e-learning</i>	<i>Intervention d'1 journée</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Créer un dossier droit des sociétés • Rédaction • Parapheur • Approuver les comptes • Gestion de titres • Facturer • Validation des acquits 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilan acquis e-learning • Aller plus loin dans la facturation • Impressions et recherches • Utiliser l'agenda et la gestion collaborative • Gérer les assemblées • Mise à jour du dossier permanent • Déclarations fiscales • Cas pratiques 	1 720 €	≈ 1h de e-learning + 1 journée
<i>Parcours en e-learning</i>	<i>Intervention d'1 journée</i>						
<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Créer un dossier droit des sociétés • Rédaction • Parapheur • Approuver les comptes • Gestion de titres • Facturer • Validation des acquits 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilan acquis e-learning • Aller plus loin dans la facturation • Impressions et recherches • Utiliser l'agenda et la gestion collaborative • Gérer les assemblées • Mise à jour du dossier permanent • Déclarations fiscales • Cas pratiques 						
Formation initiale sur site Dossier judiciaire <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Création d'un dossier judiciaire 1^{ère} instance • Rédaction d'actes et de courriers • Gestion des pièces (tampon numérique et bordereau de communication) • Parapheur • Agenda et gestion des audiences • Gestion collaborative • Création d'un dossier d'Appel • Utilisation de E-Barreau depuis Lexis PolyOffice • Facturation depuis le dossier (saisie des temps et prestations, édition de la facture, règlement de la facture) • Facturation générale (feuille de temps, gestion des frais, CARPA, relances, statistiques, tableaux de bord) • Utiliser les différentes options souscrites (signature électronique, extranet) • Cas pratique 	2 166 €	2 journées				
Formation initiale « Procédure » en e-learning + 1 journée sur site <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<table border="1"> <thead> <tr> <th><i>Parcours en e-learning</i></th> <th><i>Intervention d'1 journée</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Créer un dossier procédure • Rédaction • Parapheur • Facturer • Validation des acquits </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Bilan acquis e-learning • Aller plus loin dans la facturation • Impressions et recherches • Utiliser l'agenda et la gestion collaborative • Créer un dossier d'Appel • Utiliser E-Barreau via Lexis PolyOffice • Cas pratiques </td> </tr> </tbody> </table>	<i>Parcours en e-learning</i>	<i>Intervention d'1 journée</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Créer un dossier procédure • Rédaction • Parapheur • Facturer • Validation des acquits 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilan acquis e-learning • Aller plus loin dans la facturation • Impressions et recherches • Utiliser l'agenda et la gestion collaborative • Créer un dossier d'Appel • Utiliser E-Barreau via Lexis PolyOffice • Cas pratiques 	1 720 €	≈ 1h de e-learning + 1 journée
<i>Parcours en e-learning</i>	<i>Intervention d'1 journée</i>						
<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Créer un dossier procédure • Rédaction • Parapheur • Facturer • Validation des acquits 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilan acquis e-learning • Aller plus loin dans la facturation • Impressions et recherches • Utiliser l'agenda et la gestion collaborative • Créer un dossier d'Appel • Utiliser E-Barreau via Lexis PolyOffice • Cas pratiques 						

TYPE DE FORMATION	DESCRIPTIF SUCCINCT	PRIX HT	DUREE				
Formation initiale sur site Dossier judiciaire et dossier juridique <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Création d'un dossier judiciaire 1^{ère} instance • Rédaction d'actes et de courriers • Gestion des pièces (tampon numérique et bordereau de communication) • Parapheur • Utilisation de E-Barreau depuis Lexis PolyOffice • Agenda et gestion des audiences • Gestion collaborative • Création d'un dossier d'Appel • Création d'un dossier en droit des sociétés • Gestion des titres • Gestion des Assemblées • Journal d'événements • Impressions (registres, dossier complet, ...) • Opérations de changement de forme sociale et transfert de siège • Gestion des formulaires 2561 (IFUs) • Facturation depuis le dossier (saisie des temps et prestations, édition de la facture, règlement de la facture) • Facturation générale (feuille de temps, gestion des frais, CARPA, relances, statistiques, tableaux de bord) • Utiliser les différentes options souscrites (formulaires 2777, formalités d'entreprises, Signature électronique, extranet) • Cas pratique 	2 166 €	3 journées				
Formation initiale « Procédure » et « Droit des sociétés » en e-learning + 1 journée sur site <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Parcours en e-learning</th> <th>Intervention d'1 journée</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Créer un dossier en droit des sociétés • Créer un dossier procédure • Rédaction • Parapheur • Approuver les comptes • Gestion de titres • Facturer • Validation des acquis </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Bilan acquis e-learning • Aller plus loin dans la facturation • Impressions et recherches • Utiliser l'agenda et la gestion collaborative • Créer un dossier d'Appel • Utiliser E-Barreau via Lexis PolyOffice • Utiliser l'agenda et la gestion collaborative • Gérer les assemblées • Mise à jour du dossier permanent • Déclarations fiscales • Cas pratiques </td> </tr> </tbody> </table>	Parcours en e-learning	Intervention d'1 journée	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Créer un dossier en droit des sociétés • Créer un dossier procédure • Rédaction • Parapheur • Approuver les comptes • Gestion de titres • Facturer • Validation des acquis 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilan acquis e-learning • Aller plus loin dans la facturation • Impressions et recherches • Utiliser l'agenda et la gestion collaborative • Créer un dossier d'Appel • Utiliser E-Barreau via Lexis PolyOffice • Utiliser l'agenda et la gestion collaborative • Gérer les assemblées • Mise à jour du dossier permanent • Déclarations fiscales • Cas pratiques 	2 160 €	≈ 1h16 de e-learning + 1 journée
Parcours en e-learning	Intervention d'1 journée						
<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de l'outil • Créer un dossier en droit des sociétés • Créer un dossier procédure • Rédaction • Parapheur • Approuver les comptes • Gestion de titres • Facturer • Validation des acquis 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilan acquis e-learning • Aller plus loin dans la facturation • Impressions et recherches • Utiliser l'agenda et la gestion collaborative • Créer un dossier d'Appel • Utiliser E-Barreau via Lexis PolyOffice • Utiliser l'agenda et la gestion collaborative • Gérer les assemblées • Mise à jour du dossier permanent • Déclarations fiscales • Cas pratiques 						
Formation aux options en e-learning <i>(par apprenant et par module)</i>	Choix de plusieurs modules parmi les thèmes ci-après : <i>Cette prestation est susceptible de ne pas être prise en charge</i> <ul style="list-style-type: none"> • Utiliser UBIKAP • Utiliser Lexis PolyFormalités Guichet Unique • Utiliser l'intelligence artificielle dans Lexis PolyActe • Utiliser Legal Vision • Réaliser les 2777 	68 €	Selon module ≈ 10 min				
Formation avancée sur site <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	Choix de 2 modules parmi les thèmes ci-après : <ul style="list-style-type: none"> • Accompagnement au démarrage • Apprendre à configurer ses matrices • Apprendre à configurer ses modèles d'actes en rédaction experte • Gestion de titres avancée • Création d'un autre type de dossier (droit social, bail commercial, fonds de commerce, fusion) • Utiliser les différentes options souscrites (formulaires 2777, formalités d'entreprises, connecteur CEGID, signature électronique, extranet) • Facturation avancée • Cas pratique 	1 081 €	1 journée				
Formation complémentaire en distanciel <i>(1 groupe de 3 participants max.)</i>	Choix de plusieurs modules parmi les thèmes ci-après dans la limite de 3h : <i>Cette prestation est susceptible de ne pas être prise en charge</i> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Modules d'1h</th> <th>Modules de 3h</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Formalités d'entreprise • Signature électronique • Formulaires 2561 ou 2777 • Extranet </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Création d'un autre type de dossier • Paramétrage de votre base • Apprendre à configurer ses matrices ou ses modèles d'actes en rédaction experte • Facturation avancée </td> </tr> </tbody> </table>	Modules d'1h	Modules de 3h	<ul style="list-style-type: none"> • Formalités d'entreprise • Signature électronique • Formulaires 2561 ou 2777 • Extranet 	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'un autre type de dossier • Paramétrage de votre base • Apprendre à configurer ses matrices ou ses modèles d'actes en rédaction experte • Facturation avancée 	467 €	½ journée
Modules d'1h	Modules de 3h						
<ul style="list-style-type: none"> • Formalités d'entreprise • Signature électronique • Formulaires 2561 ou 2777 • Extranet 	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'un autre type de dossier • Paramétrage de votre base • Apprendre à configurer ses matrices ou ses modèles d'actes en rédaction experte • Facturation avancée 						
Paramétrage et formation à l'export comptable sur site ou en distanciel <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Analyse du plan comptable du client • Paramétrage de l'export comptable • Test d'export depuis Lexis PolyOffice et d'import dans le logiciel comptable • Explication des impacts de ce paramétrage au niveau de la facturation dans les dossiers et ajustements si nécessaire 	1 081 €	1 journée				

TYPE DE FORMATION	DESCRIPTIF SUCCINCT	PRIX HT	DUREE
Formation découverte « Socle » sur site <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation • Création d'un dossier « contrats commerciaux » • Rédaction d'actes et de documents • Parapheur • Organisation des tâches • Impressions et recherches • Signature électronique (si souscrit) • Cas pratique 	1 162 €	1 journée
Formation découverte « Pack Droit des Sociétés » sur site <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation • Création d'un dossier droit des sociétés • Gestion des titres • Gestion des Assemblées • Principe de mise à jour des dossiers permanents • Impressions et recherches avancées • Utilisation des formulaires 2561 (déclaration des dividendes) • Utilisation du formulaire 2777 • Signature électronique (si souscrit) • PolyFormalités Guichet Unique (si souscrit) • Cas pratique 	1 081 €	1 journée
Formation découverte « Pack Contentieux » sur site <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation • Création d'un dossier judiciaire en 1ère instance • Éditions • Rédaction d'actes • Création d'un dossier d'appel • Utilisation des Agendas • Gestion des pièces du dossier • Signature électronique (si souscrit) • Cas pratique 	1 081 €	1 journée
Formation découverte « Pack Politage » sur site <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation • Saisie des prestations et des frais du dossier • Feuille de temps • Gestion des frais • Paramétrage • Outils d'analyse • Cas pratique 	1 081 €	1 journée
Formation découverte « Options » sur site <i>(1 groupe de 5 participants max.)</i>	Choix de 2 modules parmi les thèmes ci-après : <ul style="list-style-type: none"> • Accompagnement au démarrage • Apprendre à configurer ses matrices • Apprendre à configurer ses modèles d'actes en rédaction experte • Gestion de titres avancée • Utilisation d'UBIKAP • Utiliser les différentes options souscrites (formulaires 2777, formalités d'entreprises, signature électronique, extranet, ...) • Cas pratique 	1 081 €	1 journée
Formation aux options en e-learning <i>(par apprenant et par module)</i>	Choix de plusieurs modules parmi les thèmes ci-après : <i>Cette prestation est susceptible de ne pas être prise en charge</i> <ul style="list-style-type: none"> • Utiliser UBIKAP • Utiliser Lexis PolyFormalités Guichet Unique • Utiliser l'intelligence artificielle dans Lexis PolyActe • Utiliser Legal Vision • Réaliser les 2777 	68 €	Selon module ≈ 10 min